

Ente Assistenza Sociale "Il Salvatore" CENTRO di RIABILITAZIONE "S. MARIA DEL PRATO" Via Roma, 50 Campagnano di Roma (RM)	DICHIARAZIONE DELLA POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITA'	Rif. MQ
		Rev. 0 Data 28/05/2018
		Pag. 1 di 3

RIF. CAPITOLO "2. POLITICA AZIENDALE" del Manuale della Qualità del Centro di Riabilitazione Santa Maria del Prato

Costituisce fermo principio del Centro erogare i propri servizi, perseguendo l'obiettivo di fornire prestazioni affidabili e innovative.

La politica per la qualità è definita e documentata dalla Direzione Generale, dalla Direttrice del Centro e dalla Direzione Sanitaria nell'ambito della definizione del SGQ.

La politica indica la vision, i valori essenziali e le convinzioni del Centro di Riabilitazione sul tema della qualità e della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e serve a definire la direzione, i principi d'azione e i risultati a cui tendere ed esprime l'impegno del vertice aziendale nel promuovere nel personale la conoscenza degli obiettivi, la consapevolezza dei risultati a cui tendere, l'accettazione delle responsabilità e le motivazioni.

La presente Politica aziendale nasce anche allo scopo di dimostrare verso l'interno:

- L'impegno del Centro di Riabilitazione verso il mantenimento di un elevato standard qualitativo dei servizi erogati.
- L'impegno del Centro di Riabilitazione verso la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei propri ambienti di lavoro.

e, verso l'esterno, che esiste un impegno concreto, da parte del Centro di Riabilitazione, che include:

- La vision di centralità del cliente e dell'umanizzazione dei rapporti professionali riferiti ai servizi prestati;
- L'impegno continuativo a erogare servizi secondo i principi di qualità, efficienza ed efficacia;
- L'impegno a collaborare e ad integrarsi coerentemente ed efficacemente nella rete dei servizi;
- L'impegno ad assicurare un lavoro di squadra in tutte le attività che riguardano gli ospiti del Centro di Riabilitazione;
- L'impegno a osservare la normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle imprese, adottando un proprio Modello Organizzativo e Gestionale in ottemperanza al D.Lgs. 231/001, supportato dalle azioni mirate alla formazione di tutto il personale, all'adozione del Codice Etico e alla nomina di un Organismo di Vigilanza, secondo le disposizioni normative adottate;
- L'impegno ad assicurare costantemente l'integrazione tra aspetto clinico, riabilitativo, psicologico e assistenziale, attraverso canali di comunicazione efficaci tra le diverse figure professionali coinvolte nei servizi;
- L'impegno al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, tramite percorsi formativi e di sviluppo delle risorse umane impiegate;
- L'affermazione che le responsabilità nella gestione di servizi, di elevato livello qualitativo, riguarda l'intera organizzazione aziendale, dalla Direzione Generale sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie mansioni e competenze;
- L'impegno a considerare la salute e sicurezza nel luogo di lavoro ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- L'impegno a fornire le risorse professionali e strumentali necessarie a mantenere l'elevato livello qualitativo atteso;

Ente Assistenza Sociale "Il Salvatore" CENTRO di RIABILITAZIONE "S. MARIA DEL PRATO" Via Roma, 50 Campagnano di Roma (RM)	DICHIARAZIONE DELLA POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITA'	Rif. MQ
		Rev. 0 Data 28/05/2018
		Pag. 2 di 3

- L'impegno a riesaminare periodicamente la presente Politica e la Carta dei Servizi, che la include, e il Sistema di Gestione per la Qualità attuato;
- L'impegno a definire e diffondere all'interno del Centro di Riabilitazione gli obiettivi periodici e i relativi programmi di attuazione.
- L'organizzazione aziendale tende all'obiettivo del miglioramento continuo.

La Politica del Centro di Riabilitazione e i suoi obiettivi sono comunicati tramite affissione in bacheca e pubblicazione all'interno del sito istituzionale in modo da garantirne la conoscenza e la divulgazione a tutto il personale e agli stakeholder in generale.

Sia la Politica del Centro di Riabilitazione che gli obiettivi possono essere aggiornati in funzione delle mutate esigenze aziendali ed è comunque compito della Direzione Generale, unitamente alla Direzione Sanitaria e alla Direttrice del Centro, individuare i nuovi principi e renderli noti a tutto il personale. Tale evento avviene, generalmente, in occasione dei previsti riesami della direzione in materia di SGQ.

A tal fine la Direzione Generale, congiuntamente alla Direttrice del Centro e alla Direzione Sanitaria, si assume il compito di:

- Definire e applicare il Sistema di Gestione per la Qualità;
- Eseguire periodici riesami del Sistema di Gestione per la Qualità;
- Garantire la disponibilità di adeguate risorse umane (competenze e qualifiche) e tecniche (infrastrutture, attrezzature, macchinari, laboratori, palestre, etc.)
- promuovere le azioni necessarie per prevenire il verificarsi di non conformità di servizio fornito ai pazienti e del Sistema di Gestione per la Qualità;
- Verificare l'attuazione delle soluzioni adottate
- Nominare un proprio Rappresentante in qualità di Responsabile per la Gestione del Sistema Qualità che gestisca l'operatività del Sistema di Gestione per la Qualità;
- Incaricare professionisti esperti per condurre i cicli di internal audit;
- Stabilire le metodologie di misurazione delle prestazioni del Centro di Riabilitazione per accertarsi del conseguimento degli obiettivi pianificati;
- Tali metodologie comprendono in via minimale ed esemplificativa:
 - Misurazioni delle prestazioni dei processi aziendali;
 - Valutazioni del livello di soddisfazione delle famiglie degli ospiti in merito ai servizi erogati ed alla qualità da questi percepita;
 - Valutazione dei rapporti emessi da parte di Organismi di controllo esterni;
- Agire prontamente con azioni correttive, individuando i responsabili e i tempi di attuazione, al verificarsi di scostamenti dagli obiettivi aziendali evidenziati da reclami o lamentele da parte delle famiglie degli ospiti;
- Assicurare il costante monitoraggio e aggiornamento, in ogni caso di necessità, della valutazione dei rischi e delle opportunità di impresa, nonché, ancora più importante, la valutazione del rischio clinico associato alle attività cliniche svolte dal Centro.

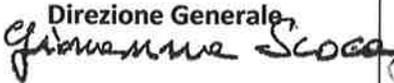
Al fine di poter rispettare quanto stabilito nella Politica Aziendale e di garantire il raggiungimento degli obiettivi, la Direzione Generale, sentendo in merito la Direttrice del Centro e la Direzione Sanitaria, ritiene fondamentale:

Ente Assistenza Sociale “Il Salvatore” CENTRO di RIABILITAZIONE “S. MARIA DEL PRATO” Via Roma, 50 Campagnano di Roma (RM)	DICHIARAZIONE DELLA POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITA’	Rif. MQ
		Rev. 0 Data 28/05/2018
		Pag. 3 di 3

- Coinvolgere, motivare e valorizzare le proprie risorse umane, attraverso la divulgazione della Politica e degli obiettivi aziendali, utilizzando come strumento il Sistema di Gestione per la Qualità, garantendo l’informazione, la formazione, l’addestramento e l’aggiornamento necessari;
- Individuare la criticità dei processi aziendali che concorrono all’erogazione dei servizi, in modo da attuare azioni atte a monitorarle e se necessario a risolverle;
- Definire obiettivi per il miglioramento continuo dei servizi erogati del Centro di Riabilitazione nel rispetto delle prescrizioni legislative, che sono la normativa ed i regolamenti dei livelli istituzionali sovraordinati regolamentari e contrattuali, della volontà di garantire lo sviluppo delle proprie risorse e la crescita professionale del personale;
- Assicurare il rispetto delle leggi in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- Assicurare la diffusione della presente Politica, della Carta dei Servizi e del Codice Etico a tutte le parti esterne interessate, attraverso il sito web www.santamariadelprato.com ;
- Affermare che la responsabilità nella gestione della qualità riguarda l’intera organizzazione aziendale, dai vertici sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;
- Impegnarsi a fornire le risorse umane e strumentali necessarie alla corretta gestione del Sistema di Gestione per la Qualità;
- Impegnarsi a far sì che i lavoratori siano sensibilizzati e formati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di qualità dei servizi prestati.
- La Direzione Sanitaria assicura che tutte le professionalità siano coinvolte nei programmi di valutazione e miglioramento della qualità

La Direzione Generale, la Direttrice del Centro e la Direzione Sanitaria, in collaborazione con il Responsabile del Sistema di gestione per la Qualità, periodicamente, in occasione del Riesame della Direzione verificano il rispetto degli impegni sopra elencati, il raggiungimento degli obiettivi e definiscono azioni volte a recuperare eventuali scostamenti e a pianificare azioni di miglioramento.

Campagnano di Roma, 28 maggio 2018

Direzione Generale 	Direttrice del Centro 	Direttore Sanitario 
---	--	---